



Allegato I – Capitolato Speciale d’Appalto

SERVIZIO PATRIMONIO E LOGISTICA

OP/EUI/REFS/2017/001

Gara d’Appalto con Procedura Aperta per la fornitura di Servizi di Consulenza di Facility Management per l’Istituto Universitario Europeo

ANNO 2017

Sommario

CAPITOLO I – INDICAZIONI GENERALI SULL'APPALTO.....	4
Articolo 1 – Presentazione dell'Istituto Universitario Europeo.....	4
Articolo 2 – Definizioni	4
Articolo 3 – Oggetto dell'appalto	4
Articolo 4 – Durata dell'appalto	4
Articolo 5 – Importo presunto dell'appalto.....	5
Articolo 6 – Modalità di Pagamento e Revisione periodica del prezzo	5
CAPITOLO II – DESCRIZIONE DEI SERVIZI	5
Articolo 7 – Obiettivo	5
7.1. Ordine di servizio	6
7.2. Evasione delle richieste di servizi	7
7.3. Sostituzione dei consulenti incaricati dei Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero	7
Articolo 8 – Diritti di proprietà e diritti di proprietà intellettuale	7
Articolo 9 – Penali.....	8
CAPITOLO III – CRITERI DI ESCLUSIONE, SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE	8
Articolo 10 – Cause di esclusione	8
Articolo 11 – Criteri di selezione	9
11.1. Requisiti generali	9
11.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	10
11.3. Requisiti di capacità tecnica	10
Articolo 12 – Criteri di aggiudicazione.....	19
Articolo 13 – Sopralluogo	20
Articolo 14 – Adempimenti necessari all'aggiudicazione.....	21
CAPITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI	21



Gara d'Appalto con Procedura Aperta per la fornitura di Servizi di Consulenza di Facility Management relativi alle infrastrutture per l'Istituto Universitario Europeo
OP/EUI/REFS/2017/001

Articolo 15 – Informazioni generali	21
Articolo 16 – Responsabile del contratto	22
Articolo 17 – Referenti del contratto	22
Articolo 18 – Disposizioni finali e allegati	22

Firma del Rappresentante Legale

3/22

.....

CAPITOLO I – INDICAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

Articolo 1 – Presentazione dell'Istituto Universitario Europeo

L'Istituto Universitario Europeo (IUE) offre un percorso di formazione post-laurea e post-dottorato nell'ambito delle scienze sociali. Fondato con [Convenzione](#) del 19/04/1972 ratificata dagli Stati Membri della Comunità Europea per offrire formazione accademica avanzata ai ricercatori di dottorato e per promuovere la ricerca ai livelli più elevati. La Convenzione relativa alla creazione include il "Protocollo sui privilegi e le immunità".

La Comunità IUE conta approssimativamente 1300 membri. Ricercatori, docenti e membri del personale sono prevalentemente selezionati fra i cittadini degli Stati Membri, ma non esclusivamente.

La sede legale è presso la Badia Fiesolana in Via dei Roccettini 9 in San Domenico di Fiesole (Firenze, Italia).

Per maggiori informazioni si invita a visitare il sito istituzionale all'indirizzo www.eui.eu.

Articolo 2 – Definizioni

Per "Impresa" e "Contraente" s'intende l'operatore economico aggiudicatario al quale vengono affidati i servizi di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA). Per "Concorrente" s'intende ogni impresa che presenta un'offerta.

Per "Stazione appaltante", "IUE" e "Istituto" s'intende l'Istituto Universitario Europeo (IUE), che affida all'Impresa i servizi di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 3 – Oggetto dell'appalto

L'Istituto bandisce la presente gara d'appalto con procedura aperta per stipulare un Contratto Quadro con almeno tre imprese per la fornitura di Servizi professionali di Consulenza di Facility Management.

Articolo 4 – Durata dell'appalto

Il Contratto Quadro disciplinato dal presente Capitolato ha la durata di 2 (due) anni a decorrere dalla data della firma delle parti, rinnovabile fino a 3 (tre) volte, ciascuna per un periodo di 1 (uno) anno.

Qualora allo scadere del termine naturale previsto dal contratto la Stazione appaltante non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'Impresa sarà obbligata a una sua continuazione per un periodo non superiore ai 6 (sei) mesi, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza del Contratto Quadro.

Per i primi 6 (sei) mesi il Contratto Quadro s'intenderà conferito a titolo di prova al fine di consentire alla Stazione appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Al termine di tale periodo, qualora un'Impresa, nonostante i ripetuti inviti, non abbia dato prova di affidabilità e serietà, la Stazione appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 30 (trenta) giorni da comunicare a ogni Impresa con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Firma del Rappresentante Legale

4/22

.....

In caso di recesso, ogni Impresa avrà diritto unicamente al pagamento dei servizi e dei prodotti effettivamente forniti, sulla base degli ordini specifici emessi, rinunciando a ogni ulteriore compenso o rimborso.

Articolo 5 – Importo presunto dell'appalto

Il valore complessivo quinquennale presunto del presente appalto è stimato in Euro 1.000.000,00 (un milione/00) IVA esclusa.

L'importo sopraindicato è stato determinato sulla base di:

- volume medio annuo dei Servizi di Consulenza nell'ambito delle Facilities (giorni di consulenza annui stimati + lavori con costo predeterminato) richiesti dall'Istituto negli anni 2012-2016;
- previsione relativa al futuro fabbisogno di Servizi di Consulenza nell'ambito delle Facilities correlato all'aumento delle attività dell'IUE.

Tale stima è da considerarsi puramente indicativa e valida ai soli fini della determinazione del valore complessivo presunto del presente appalto e non impegna la Stazione appaltante al raggiungimento dell'importo complessivo di cui sopra. Per tale motivo, nulla avrà a pretendere l'Impresa oltre il pagamento dei servizi forniti all'Istituto ai termini e alle condizioni pattuite.

Articolo 6 – Modalità di Pagamento e Revisione periodica del prezzo

La Stazione appaltante effettua il pagamento entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, nel rispetto delle disposizioni indicate nell'Articolo II.15 della bozza di Contratto Quadro.

Il corrispettivo contrattuale del servizio da fornire potrà essere rivalutato in base a quanto previsto dall'Articolo I.3.2 della bozza di Contratto Quadro.

CAPITOLO II – DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Articolo 7 – Obiettivo

L'IUE necessita di Servizi professionali di Consulenza di Facility Management relativi alle infrastrutture e le aree di supporto elencate di seguito.

Profilo	Edifici	Sicurezza	Gestione ambientale
1. Ingegnere Civile (Strutturista)	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. Ingegnere Elettrico	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. Ingegnere Termoidraulico	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. Ingegnere della Sicurezza		<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Arredatore d'Interni (Interior Designer)	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. Ingegnere Ambientale			<input checked="" type="checkbox"/>

Firma del Rappresentante Legale

I consulenti forniranno Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero oppure Servizi di Consulenza con Costo Predeterminato:

- **Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero:** corrispondono alla richiesta di un numero di Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero effettuati presso i locali dell'IUE a Fiesole, in Italia (ovvero intra muros) e presso i locali del Contraente (ovvero extra muros) durante il normale orario lavorativo (tra le 08:00 e le 20:00). L'IUE e il Contraente si accorderanno sulla composizione del team di consulenti, il luogo d'esecuzione e la durata del servizio (numero di giorni per consulente).
- **Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Predeterminato:** corrispondono alla richiesta di un lavoro specifico, con un campo di applicazione, un calendario e un bilancio chiaramente definiti. L'IUE e il Contraente si accorderanno sulle prestazioni e i prodotti da fornire, il piano di consegna e il prezzo. Il costo di tale incarico è predeterminato e non può essere modificato. A seguito di circostanze impreviste e di comune accordo, il piano di consegna convenuto può essere modificato. Tutte le Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Predeterminato sono comprensive di spese di viaggio, indennità giornaliera e altri costi correlati.

7.1. Ordine di servizio

Per gli ordini di servizio l'IUE adotterà il seguente flusso di lavoro:

- a) l'IUE, se del caso, chiederà al Contraente di effettuare un'ispezione preliminare, entro massimo 5 (cinque) giorni lavorativi, per valutare meglio i Servizi da fornire; dato il carattere imprevedibile dei problemi strutturali o dei guasti di sistema, in caso di emergenza il Contraente deve essere disponibile sul posto entro 24 ore dalla richiesta dell'IUE;
- b) l'IUE invia la richiesta di servizio al Contraente primo classificato rivolgendosi al suo Contatto Amministrativo (Art. 11 – Criteri di Selezione, punto b, Capacità tecnica-Referenti del Contraente);
- c) il Contraente prepara una risposta alla richiesta di servizio entro massimo 5 (cinque) giorni lavorativi. La risposta deve includere:
 - nel caso di Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero, 2 Curriculum Vitae (formato europeo Europass) dei consulenti per ogni profilo specifico previsto dalla specifica richiesta di servizio. Le persone qualificate proposte devono essere disponibili per dei colloqui e devono essere disponibili al momento dell'inizio del progetto;
 - nel caso di Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Predeterminato, l'offerta deve soddisfare i requisiti specificati nella richiesta e nei relativi documenti (specifiche, scadenze, tempo previsto per completare l'incarico, ecc.). L'offerta deve includere un Piano di Progetto con le tappe fondamentali (milestone), una stima dei profili e del carico di lavoro (uomo – giorni) per l'esecuzione del lavoro. L'offerta finanziaria deve basarsi su questa stima;
- d) dopo che l'IUE ha approvato l'offerta del Contraente, il Contatto Amministrativo del Contraente riceve per e-mail un Contratto Specifico;
- e) il Contraente invia all'Istituto, entro massimo 5 (cinque) giorni lavorativi, 2 copie firmate del Contratto Specifico e ne riceve una copia controfirmata dalla Stazione appaltante;
- f) il lavoro viene avviato, eseguito e concluso;
- g) il lavoro viene fatturato, controllato e pagato;
- h) qualora il Contraente primo classificato non fosse disponibile, indica le ragioni del suo rifiuto entro massimo 5 (cinque) giorni lavorativi e la Stazione appaltante ha il diritto di inviare il buono d'ordine o la richiesta di servizi al secondo Contraente sulla lista. Qualora il Contraente non rispetti i termini sopraindicati, è considerato non disponibile.

Firma del Rappresentante Legale

7.2. Evasione delle richieste di servizi

- Quando si evadono le Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero, il servizio viene fornito presso i locali dell'IUE o i locali del Contraente, come concordato dalle parti.
- Quando si evadono le Richieste di Servizi di Consulenza con Costo Predeterminato, il lavoro viene eseguito:
 - intra muros (locali dell'IUE);
 - extra muros (generalmente presso i locali del Contraente).

Qualora il lavoro sia svolto intra muros, l'IUE non è obbligato a fornire attrezzature specifiche ai dipendenti del Contraente. Le prestazioni e i prodotti devono essere forniti nei termini previsti e in conformità con le specifiche riportate nel Contratto Specifico.

7.3. Sostituzione dei consulenti incaricati dei Servizi di Consulenza con Costo Giornaliero

- Su richiesta della Stazione appaltante, il Contraente deve sostituire il consulente. Il candidato sostitutivo riceverà una formazione adeguata da parte del Contraente durante un periodo di transizione di 10 (dieci) giorni lavorativi per poter essere operativo al momento dell'entrata in servizio. Sostituzioni o formazioni di questo tipo, se necessarie, non comporteranno alcun costo aggiuntivo per l'IUE.
- Il Contraente comunica all'IUE con sufficiente preavviso ogni variazione del team di lavoro. Tali variazioni necessitano di preventiva autorizzazione dell'IUE.
- In caso di forza maggiore o qualora il consulente incaricato non sia più in grado di completare i compiti assegnati, il Contraente deve informare l'IUE e provvedere alla sua sostituzione con una persona che disponga di un'adeguata formazione per garantire la continuità del servizio fornito all'Istituto. Qualsiasi sostituzione di questo tipo non comporterà alcun costo aggiuntivo per l'IUE.
- Su richiesta dell'IUE, durante le ferie o altri periodi di assenza programmata del consulente incaricato, il Contraente dovrà provvedere a un'adeguata sostituzione. Il Contraente provvederà a formare adeguatamente il consulente sostitutivo fornendogli tutte le informazioni necessarie a garantire la continuità del servizio fornito alla Stazione appaltante. Le spese per la formazione e il passaggio di consegne saranno a carico del Contraente.

In caso di sostituzione, il Contraente deve proporre almeno 2 persone sostitutive in possesso delle qualifiche e dell'esperienza richieste per il profilo.

Articolo 8 – Diritti di proprietà e diritti di proprietà intellettuale

Per quanto riguarda tutti i prodotti e le consegne commissionati dall'IUE e sviluppati dal Contraente nell'ambito del contratto risultante dal presente bando di gara, così come i codici sorgente delle applicazioni informatiche e dei modelli sviluppati per l'IUE, i diritti di proprietà intellettuale saranno detenuti esclusivamente dall'Istituto, in qualità di finanziatore del contratto. Il Contraente non può depositare una domanda di marchio o di brevetto, acquisire i diritti d'autore o avvalersi di altri sistemi di protezione della proprietà intellettuale in relazione a nessuno dei risultati o diritti acquisiti dall'IUE in

esecuzione del contratto, a meno che il Contraente non richieda all'IUE un'autorizzazione ex ante e ottenga dalla Stazione appaltante un consenso scritto in tal senso.

Tutti i preventivi e le informazioni forniti dal Concorrente nell'offerta tecnica ed economica per l'IUE, provenienti da altre fonti, su cui terzi potrebbero rivendicare diritti, devono essere chiaramente indicati nell'offerta per permetterne la facile identificazione (pubblicazioni fonte, inclusi data e luogo, autore, numero, titolo indicato per esteso, ecc.).

Il Concorrente tiene conto delle specifiche di cui sopra su proprietà e diritti d'autore nella sua offerta tecnica ed economica.

Articolo 9 – Penali

Salve diverse sanzioni previste da disposizioni normative, la Stazione appaltante, a tutela delle norme contenute nel presente Capitolato, si riserva di applicare le penali elencate di seguito:

- ✓ per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di cui agli Articoli 7.1 e 7.3 del presente Capitolato verrà applicata una penale pari a Euro 200,00 (duecento/00).

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui l'Impresa avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione di contestazione inviata dalla Stazione appaltante.

Qualora la Stazione appaltante consideri le controdeduzioni non sufficienti a giustificare l'inadempienza, vale a dire, se non sono state presentate nei termini convenuti, saranno applicate le sopra citate penali.

L'importo totale delle penali sarà detratto dal compenso per il servizio fornito in questione.

CAPITOLO III – CRITERI DI ESCLUSIONE, SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

Articolo 10 – Cause di esclusione

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara d'appalto i Concorrenti che:

- a) sono in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e regolamenti nazionali, né è in corso a suo carico un procedimento di tal genere;
- b) sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per un reato che riguardi la loro moralità professionale dall'autorità giudiziaria competente o con decisione amministrativa o con decisione di organizzazioni internazionali;
- c) non sono in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione del paese in cui sono stabiliti o in Italia sede dell'Istituto, paese in cui sono chiamati a operare. Questa violazione deve essere stata accertata da sentenza o decisione amministrativa definitiva in conformità con la legislazione del paese in cui l'operatore economico è stabilito o in Italia sede dell'Istituto;

Firma del Rappresentante Legale

.....

- d) sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per frode, corruzione, partecipazione a un'organizzazione criminale, riciclaggio di denaro sporco, reati connessi al terrorismo, al lavoro minorile o altre forme di traffico di esseri umani o qualsiasi altra attività illecita che leda gli interessi finanziari dell'Istituto;
- e) sono risultati gravemente inadempienti a obbligazioni assunte in contratti finanziati dall'Istituto o sono stati ritenuti colpevoli di reati di grave irregolarità con sentenza passata in giudicato dall'autorità giudiziaria competente o con decisione amministrativa;
- f) sono suscettibili di sanzioni amministrative per essersi resi colpevoli di una grave violazione degli obblighi professionali o per aver commesso errori sostanziali o irregolarità o frodi o per essere stati dichiarati responsabili di una grave violazione degli obblighi derivanti da contratti coperti dal bilancio dell'Istituto ai sensi dell'Articolo 41 della Decisione Presidente IUE n. 36/2016 del 4 Agosto 2016 (Regolamento IUE sugli Appalti Pubblici);
- g) si trovano in una situazione di conflitto di interessi in relazione al presente contratto d'appalto; un conflitto d'interesse può presentarsi in particolar modo come il risultato di interessi economici, affinità politiche o nazionali, relazioni famigliari o inerenti alla vita privata o a ogni altro tipo di interesse condiviso, inclusi interessi professionali conflittuali; contingenti o verificatisi negli ultimi 5 (cinque) anni.

Gli offerenti devono dimostrare di non trovarsi in nessuna delle suddette situazioni.

Documenti comprovanti l'ammissibilità in base ai criteri di esclusione di cui sopra:

La Stazione Appaltante accetterà, come prova sufficiente che il Concorrente non si trova in una delle situazioni descritte in precedenza, la presentazione di una dichiarazione sull'onore firmata, come indicato nel modello in Allegato II D.

L'Istituto si riserva il diritto di verificare tali informazioni e di richiedere di fornire i documenti giustificativi prima della firma del contratto.

Articolo 11 – Criteri di selezione

Per essere ammessi alla gara i Concorrenti devono essere in possesso dei requisiti sotto indicati.

La mancanza anche di uno solo di essi comporterà l'esclusione dalla gara.

11.1. Requisiti generali

- a) iscrizione alla CCIAA o in registro equivalente dello Stato in cui l'Impresa è stabilita per l'esercizio dell'attività con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con quello di gara;
- b) autocertificazione, utilizzando il modello in Allegato II C, in cui l'Impresa dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di esclusione dai pubblici appalti;
- c) autocertificazione antimafia. Qualora l'Impresa aggiudicataria abbia sede legale in Italia, l'Istituto richiederà alla Prefettura di competenza il rilascio del relativo certificato antimafia;
- d) essere in regola con le norme vigenti per l'emersione dall'economia sommersa (Piani Individuali di Emersione);

Firma del Rappresentante Legale

9/22

.....

- e) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- f) l'impegno, in caso di aggiudicazione, a fornire ogni elemento utile a comprovare la regolarità contributiva (es. DURC), ai sensi della normativa vigente;
- g) dichiarazione di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, e di ogni altro elemento che direttamente o indirettamente possa influire sull'esecuzione del servizio o sulla determinazione della propria offerta che viene pertanto dichiarata remunerativa, con l'impegno di mantenerla valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza per la sua presentazione.

11.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

- h) essere in possesso di due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari iscritti in regolari albi in data successiva all'invio e alla pubblicazione del presente CSA, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Impresa intrattenga rapporti lavorativi con un unico istituto bancario, è necessario fornire una dichiarazione da parte del Rappresentante Legale attestante tale circostanza;
- i) aver realizzato nel corso degli ultimi 3 (tre) esercizi un fatturato annuo non inferiore a Euro 200.000,00 (duecentomila/00) al netto dell'IVA.

In caso di RTI e/o consorzio, i requisiti dalla lettera (a) alla lettera (h) devono essere posseduti da ciascuna Impresa costituente il raggruppamento e/o il consorzio. Differentemente, la verifica del possesso dei requisiti alla lettera (i) sarà eseguita considerando il RTI e/o il consorzio come soggetto unico. Pertanto questi requisiti possono essere posseduti o da un'unica Impresa oppure dalle singole Imprese consorziate o membri del raggruppamento temporaneo d'impresе.

L'Istituto si riserva il diritto di eseguire controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai Concorrenti.

11.3. Requisiti di capacità tecnica

Il Concorrente deve soddisfare i seguenti requisiti di capacità tecnica per l'esecuzione del contratto:

- avere esperienza nella fornitura di servizi come descritto all'Articolo 7;
- essere in grado di fornire consulenti che rispondano ai profili professionali sotto indicati.

I **mezzi di prova** che il Concorrente deve fornire a dimostrazione della sua capacità tecnica sono:

- una lista dei principali clienti del Concorrente negli ultimi 3 (tre) anni fornita utilizzando le tecnologie, gli strumenti, le metodologie e i prodotti richiesti;
- una dichiarazione sulla manodopera totale (dipendenti e collaboratori esterni) del Concorrente messa a disposizione dell'IUE. La manodopera totale non può essere inferiore a 25 persone (20 persone che corrispondono ai profili sotto indicati e 5 persone che si occupano di compiti amministrativi e di gestione);
- 1 (uno) Curriculum Vitae per ogni profilo sotto indicato (12 profili in totale). A tal fine, l'IUE raccomanda vivamente di presentare il Curriculum Vitae nel formato europeo (Europass).

Firma del Rappresentante Legale

10/22

.....

Non è possibile proporre la stessa persona per due profili diversi come, per esempio, la stessa persona sia per il profilo junior che per quello senior nello stesso ambito e in ambiti differenti.

Il Concorrente deve presentare almeno 1 (uno) Curriculum Vitae per ciascuno dei profili sotto indicati:

Profilo 1: Ingegnere Civile – Senior (Strutturista)

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Civile e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della ristrutturazione e costruzione di edifici e della progettazione di strutture in calcestruzzo;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- documenti che attestino l'esecuzione e il completamento di altri tre progetti simili (progettazione di nuovi spazi con una superficie al suolo superiore a 800 mq, adibiti a uso ufficio);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 2: Ingegnere Civile – Junior (Strutturista)

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;

Firma del Rappresentante Legale

11/22

.....

- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Civile e un anno di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della ristrutturazione e costruzione di edifici e della progettazione di strutture in calcestruzzo;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- conoscenza dei software di progettazione;
- buona padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 3: Ingegnere Elettrico – Senior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Elettrica o Elettronica e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di sistemi elettrici, delle connessioni alla rete locale (LAN) e dei trasformatori elettrici;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- documenti che attestino l'esecuzione e il completamento di altri tre progetti simili (progettazione di nuovi spazi con una superficie al suolo superiore a 800 mq, adibiti a uso ufficio);
- conoscenza dei software di progettazione;

Firma del Rappresentante Legale

12/22

.....

- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 4: Ingegnere Elettrico – Junior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Elettrica o Elettronica e un anno di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di sistemi elettrici, delle connessioni alla rete locale (LAN) e dei trasformatori elettrici;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 5: Ingegnere Termoidraulico – Senior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Firma del Rappresentante Legale

13/22

.....

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Termoidraulica, o equipollente, e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di impianti idrico-sanitari e di condizionamento d'aria, sistemi di riscaldamento e simili.
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- documenti che attestino l'esecuzione e il completamento di altri tre progetti simili (progettazione di nuovi spazi con una superficie al suolo superiore a 800 mq, adibiti a uso ufficio);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 6: Ingegnere Termoidraulico – Junior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria Termoidraulica, o equipollente, e un anno di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di impianti idrico-sanitari e di condizionamento d'aria, sistemi di riscaldamento e simili.
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Firma del Rappresentante Legale

14/22

.....

Profilo 7: Ingegnere della Sicurezza – Senior

Principali mansioni:

- progettare nuovi sistemi di sicurezza e controllo o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto dell'uso degli spazi e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria, o equipollente, e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di sistemi di sicurezza (videosorveglianza, controllo dell'accesso, sistemi di allarme).
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- documenti che attestino l'esecuzione e il completamento di altri tre progetti simili (progettazione di nuovi spazi con una superficie al suolo superiore a 800 mq, adibiti a uso ufficio);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 8: Ingegnere della Sicurezza – Junior

Principali mansioni:

- progettare nuovi sistemi di sicurezza e controllo o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto dell'uso degli spazi e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;

Firma del Rappresentante Legale

15/22

.....

- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria, o equipollente, e un anno di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo della progettazione di sistemi di sicurezza (videosorveglianza, controllo dell'accesso, sistemi di allarme).
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 9: Arredatore d'Interni (Interior Designer) – Senior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Architettura e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo dell'arredamento d'interni (interior design) nell'ambito della ristrutturazione e costruzione di edifici;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- documenti che attestino l'esecuzione e il completamento di altri tre progetti simili (progettazione di nuovi spazi con una superficie al suolo superiore a 800 mq, adibiti a uso ufficio);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 10: Interior Designer – Junior

Principali mansioni:

- progettare nuovi spazi di lavoro o modificare gli stessi seguendo le istruzioni dell'IUE e tenendo conto del loro uso e del numero di persone che si presuppone vi lavoreranno;
- sorvegliare i lavori di costruzione; garantire la perfetta esecuzione dell'edificio e la conformità al progetto, nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- documentare l'avanzamento dei lavori;
- incontrarsi regolarmente con l'EUI project manager per verificare il calendario del progetto e la sua esecuzione;
- informare/aggiornare regolarmente l'EUI project manager attraverso relazioni scritte; la periodicità delle relazioni sarà concordata con l'IUE;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- verificare e certificare la buona esecuzione finale e la corrispondenza del progetto, rilasciare eventuali certificazioni ove richieste dalla legge.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Architettura e un anno di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario). L'esperienza professionale deve essere nel campo dell'arredamento d'interni (interior design) nell'ambito della ristrutturazione e costruzione di edifici;
- abilitazione a firmare certificazioni di corrispondenza dei progetti e di buona esecuzione dei lavori in Italia. Tale prova dovrebbe essere fornita solo dal Concorrente aggiudicatario/dai Concorrenti aggiudicatari prima della firma del contratto;
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 11: Ingegnere Ambientale – Senior

Principali mansioni:

- progettare e gestire un nuovo sistema di monitoraggio ambientale o modificare lo stesso, attenendosi alle istruzioni dell'IUE e tenendo conto della politica ambientale dell'Istituto, la normativa europea e italiana e la regolamentazione volontaria;
- preparare o aggiornare tutta la documentazione e gli interventi necessari nel rispetto della normativa ambientale;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- informare regolarmente l'IUE sulle esigenze e le modifiche previste dalla legge;
- gestire le relazioni con le autorità locali.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria e sette anni di pertinente e comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario) nel campo ambientale;

Firma del Rappresentante Legale

17/22

.....

- 3 anni di servizi di consulenza ambientale attestati da referenze (contratti, fatture, relazioni, ecc.);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Profilo 12: Ingegnere Ambientale – Junior

Principali mansioni:

- progettare e gestire un nuovo sistema di monitoraggio ambientale o modificare lo stesso, attenendosi alle istruzioni dell'IUE e tenendo conto della politica ambientale dell'Istituto, la normativa europea e italiana e la regolamentazione volontaria;
- preparare o aggiornare tutta la documentazione e gli interventi necessari nel rispetto della normativa ambientale;
- analizzare i problemi che insorgono e proporre soluzioni per risolverli;
- informare regolarmente l'IUE sulle esigenze e le modifiche previste dalla legge;
- gestire le relazioni con le autorità locali.

Competenze ed esperienze richieste:

- titolo di studio universitario in Ingegneria con Curriculum Ambientale pertinente e un anno di comprovata esperienza professionale (acquisita dopo l'ottenimento del titolo di studio universitario);
- conoscenza dei software di progettazione;
- padronanza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese, sia scritta che orale.

Inoltre, al momento dell'aggiudicazione e prima della firma del contratto, al Concorrente aggiudicatario verrà chiesto di nominare due referenti che collaboreranno con l'IUE per l'esecuzione del Contratto Quadro:

a. Referente del Contraente – Account Manager

La persona designata si assicura che il servizio fornito all'IUE rimanga eccellente per tutta la durata del contratto. Le sue principali mansioni consistono nel:

- gestire per conto del Contraente tutte le questioni contrattuali nei confronti dell'IUE (ad es. per quanto concerne i pagamenti, se gli incarichi sono svolti da un subcontraente oppure no);
- organizzare in tempi brevi riunioni specifiche con l'IUE e il Contatto Amministrativo su richiesta delle parti, al fine di discutere problematiche specifiche;
- risolvere tutti i problemi relativi alla fornitura dei servizi che le sono stati passati.

b. Referente del Contraente – Contatto Amministrativo

La persona designata è responsabile di tutti gli aspetti amministrativi legati all'esecuzione del Contratto Quadro: contratti specifici, fatture, pagamenti. Le sue principali mansioni sono:

- evadere le richieste di servizi nel rispetto dei termini indicati nel Contratto Quadro;
- sottoporre ogni mese all'approvazione dell'IUE timesheet accurati e fornire, se necessario, qualsiasi altra relazione.

Firma del Rappresentante Legale

18/22

.....

Articolo 12 – Criteri di aggiudicazione

Le offerte conformi alle specifiche tecniche, che non rientrano in alcuna delle cause di esclusione e sono conformi ai criteri di selezione saranno valutate in base ai criteri di aggiudicazione sotto indicati. I criteri di aggiudicazione permettono di identificare **l'offerta economica più vantaggiosa**.

a) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI AGLI ASPETTI TECNICO-QUALITATIVI

Gli aspetti tecnico-qualitativi delle offerte pervenute saranno valutati sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione:

Criterio di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti tecnici 1: METODOLOGIA PROPOSTA PER ASSICURARE LA QUALITÀ DELLA MANODOPERA (punteggio massimo 30 PUNTI)

Questo criterio permette di valutare quanto la metodologia proposta consente la fornitura dei servizi previsti in modo realistico e ben strutturato e se i metodi proposti sono conformi alle esigenze dell'IUE e le specifiche tecniche:

- I. metodologia per mantenere un adeguato livello di competenza dei consulenti proposti durante la realizzazione dei progetti – punteggio massimo 15 punti;
- II. metodologia proposta per la selezione dei consulenti, finalizzata a garantire un adeguato livello di competenza per quanto riguarda selezione e sostituzione – punteggio massimo 9 punti;
- III. metodologia per mantenere un adeguato livello di competenza in ambiti non tecnici quali trattative, problem solving, lavoro di gruppo, discorsi in pubblico, ecc. – punteggio massimo 6 punti.

Criterio di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti tecnici 2: PROJECT MANAGEMENT (punteggio massimo 40 PUNTI)

Questo criterio permette di valutare se il team proposto è strutturato in modo tale da permettere un corretto svolgimento dell'incarico.

- I. come sarà strutturato il team proposto per rispondere agli ordini di lavoro dell'IUE – punteggio massimo 20 punti;
- II. come sarà assicurata la comunicazione con l'IUE – punteggio massimo 20 punti.

Criterio di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti tecnici 3: MISURE DI GARANZIA DELLA QUALITÀ (punteggio massimo 30 PUNTI)

Questo criterio permette di valutare le strategie adottate per garantire il massimo livello di professionalità e la continuità operativa.

- I. Garanzia della qualità dei meccanismi adottati per assicurare l'alta qualità dei servizi forniti e dei meccanismi utilizzati per garantire la continuità operativa.

Il totale massimo possibile risultante dalla somma di tutti i criteri di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti qualitativi è di 100 punti.

Firma del Rappresentante Legale

19/22

L'Offerta tecnica (Allegato II A) dovrebbe trattare nel dettaglio tutti i punti contenuti nelle specifiche tecniche per ottenere il maggior numero di punti possibile in base ai criteri di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti qualitativi. La mera ripetizione dei requisiti obbligatori elencati nelle presenti specifiche tecniche, senza fornire dettagli o senza specificare un valore aggiunto nell'offerta tecnica, comporterà un punteggio molto basso.

SOGLIA MINIMA DI QUALITÀ:

Per i criteri di attribuzione del punteggio relativo agli aspetti qualitativi le offerte devono ottenere un punteggio di almeno 60 punti per poter passare alle fasi successive del processo di valutazione.

B) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI AL PREZZO:

Le offerte che superano la soglia di qualità sopraindicata passeranno alla successiva fase di valutazione dei seguenti aspetti:

- I. il prezzo di offerta non supera il bilancio massimo per le offerte finanziarie indicato nel presente Capitolato e
- II. l'offerta finanziaria soddisfa i requisiti formali del presente Capitolato.

C) OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA:

Le offerte che rientrano nel bilancio massimo per le offerte finanziarie e soddisfano i requisiti formali indicati nel presente Capitolato saranno valutate per identificare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della seguente formula:

$$\begin{aligned} & \text{PUNTEGGIO TOTALE DELL'OFFERTA VALUTATA (X)} \\ & = \\ & \text{[OFFERTA PIÙ ECONOMICA/PREZZO DELL'OFFERTA (X)]*(30)} \\ & + \\ & \text{TOTALE DEL PUNTEGGIO QUALITÀ (SU 100) PER TUTTI I CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO} \\ & \text{RELATIVO AGLI ASPETTI QUALITATIVI DELLA GARA} \\ & \text{(X)/100 *(70)} \end{aligned}$$

In caso di aggiudicazione l'offerta tecnica integra le disposizioni del CSA e sarà parte integrante del contratto.

Articolo 13 – Sopralluogo

Le Imprese interessate sono tenute a effettuare, pena l'esclusione dalla gara, nella persona del Rappresentante Legale o di soggetto munito di delega conferita dal suddetto Rappresentante Legale, la visita di sopralluogo per prendere visione dei locali interessati dai servizi di trasloco che dovranno essere forniti dal Contraente.

Firma del Rappresentante Legale

.....

Il sopralluogo, nel rispetto del principio di parità di trattamento e uniformità d'informazione sarà effettuato nella giornata del **12/05/2017 con appuntamento fissato alle ore 10.00 (CET)** presso l'Istituto Universitario Europeo, Via dei Roccettini 9, 50014 – San Domenico di Fiesole, Firenze, Italia. Per le suddette ragioni non sono ammesse visite separate in deroga alla data sopra citata. Eventuali variazioni di data che dovessero rendersi necessarie verranno comunicate tempestivamente sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo: <http://www.eui.eu/About/Tenders/Index.aspx>.

I Concorrenti sono pertanto invitati a far pervenire al Servizio Real Estate e Facilities, tramite l'indirizzo e-mail inforefs@eui.eu, **entro le ore 17.00 (CET) del 11/05/2017**, il modulo di "Richiesta di Sopralluogo" (Allegato II F), una copia di un documento d'identità valido e una copia di eventuali deleghe. La versione cartacea della richiesta dovrà essere consegnata all'incaricato dell'Istituto che li accompagnerà il giorno del sopralluogo.

Articolo 14 – Adempimenti necessari all'aggiudicazione

Le Imprese risultate aggiudicatarie, alla data fissata dalla Stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, dovranno presentare:

1. una copia delle certificazioni conformi all'originale atte a dimostrare tutti i requisiti dichiarati in sede di gara;
2. una copia delle polizze assicurative richieste dall'art. II.3.5 della Bozza di Contratto Quadro;
3. (in caso di RTI e/o consorzio) atto costitutivo di RTI/consorzio con mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'Impresa capogruppo dalle imprese mandanti;
4. una copia del casellario giudiziale integrale del rappresentante legale del Concorrente.

S'informa che nel caso in cui le Imprese aggiudicatarie non eseguano tempestivamente gli adempimenti di cui sopra o non presentino tutta la documentazione richiesta o non forniscano prova del possesso dei requisiti auto-dichiarati in sede di gara, ovvero tale prova non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente di ogni maggiore spesa sostenuta dalla Stazione appaltante.

In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore dei Concorrenti che verranno invitati formalmente a firmare il Contratto Quadro.

CAPITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 15 – Informazioni generali

La gara sarà esperita secondo i regolamenti interni propri dell'Istituto, e in particolare la decisione n. 6/2015 del Consiglio Superiore che stabilisce le disposizioni regolamentari e finanziarie dell'Istituto e la decisione n. 36/2016 del Presidente dell'Istituto che disciplina gli appalti pubblici, disponibili sul sito dell'Istituto all'indirizzo <http://www.eui.eu/About/Tenders/Index.aspx>.

Firma del Rappresentante Legale

21/22

.....

La partecipazione alla presente procedura di gara comporta la completa accettazione dei regolamenti menzionati in precedenza.

Le regole che disciplinano il futuro rapporto che intercorrerà fra la Stazione appaltante e le Imprese aggiudicatarie, quali le regole per il pagamento, il trattamento dei dati personali, la composizione per la risoluzione delle controversie sia nel contesto dell'aggiudicazione sia dell'applicazione delle norme contrattuali, sono riportate nella bozza di Contratto Quadro.

Articolo 16 – Responsabile del contratto

Per la Stazione appaltante, il responsabile del presente appalto e del Contratto Quadro è il direttore del Servizio Real Estate e Facilities.

Il Responsabile è preposto ai rapporti e alle comunicazioni con le Imprese aggiudicatarie a proposito di ogni aspetto riguardante l'esecuzione delle attività appaltate e vigilerà sull'osservanza degli obblighi contrattuali, adottando le misure coercitive e le penali eventualmente necessarie.

Articolo 17 – Referenti del contratto

Per la corretta esecuzione del Contratto Quadro e della gestione del rapporto contrattuale con le Imprese aggiudicatarie, il direttore del Servizio Real Estate e Facilities nominerà due membri del proprio staff referenti del contratto. Essi avranno, tra gli altri, i seguenti compiti:

- curare i rapporti operativi con le Imprese;
- effettuare le richieste di intervento per le eventuali variazioni e/o nuove disposizioni che dovessero rendersi necessarie nel corso di validità del Contratto Quadro;
- vigilare sulla corretta esecuzione dei servizi e verificarne i risultati;
- richiedere l'eventuale allontanamento motivato e la conseguente sostituzione del personale non gradito, previa opportuna giustificazione;
- proporre al Responsabile del contratto l'applicazione delle penali e l'eventuale risoluzione del Contratto Quadro.

Articolo 18 – Disposizioni finali e allegati

I documenti riguardanti la presente gara d'appalto sono composti dalla bozza di Contratto di Servizi disposto dall'Istituto, il presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) – Allegato I e dall'offerta del Contraente – Allegato II, che include i seguenti documenti:

- II A – Offerta Tecnica
- II B – Offerta Economica
- II C – Modulo di Autocertificazione
- II D – Dichiarazione sull'onore
- II E – Calendario delle Festività IUE 2017
- II F – Modulo per la richiesta di sopralluogo

Firma del Rappresentante Legale

Timbro della ditta

.....

.....

Firma del Rappresentante Legale

22/22

.....